

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE FOMENTO

DATOS BÁSICOS CONTRATO

No. Contrato	4162.010.26.1.5301-2025
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	RONAL ELMINSUL SEGURA OREJUELA
Cedula	10.388.237
Valor del contrato:	\$7.590.000
Fecha inicio	02/dic/2025
Fecha finalización	31/dic/2025

SEGURIDAD SOCIAL

IBC (ingreso básico de cotización)	\$1.518.000
No. Planilla	4628996128
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	9994874225
Operador:	SOI BANCOOMEVA
Fecha de Pago	09/dic/2025
Periodo de pago de la seguridad social:	NOVIEMBRE 2025

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestación de servicios profesionales en la Secretaria del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Fortalecimiento de la planificación estratégica del servicio del deporte, recreación y la actividad física en Santiago de Cali BP 26005398

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

Forma de pago:

- (X) Vencida
() Anticipada
() Extemporánea

INFORME FINAL CONSOLIDADO

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
1.Ejecutar las actividades asignadas por la Subsecretaría de Fomento, relacionadas con la gestión y análisis de información institucional; la actualización y verificación documental; la organización de soportes y registros; el seguimiento y acompañamiento a actividades institucionales en oficina y campo; y la elaboración de reportes y	OBLIGACION 1 CUOTA 1. 1 Ejecute las actividades asignadas por la Subsecretaría de Fomento, relacionadas con la gestión y análisis de información institucional; la actualización y verificación documental; la organización de soportes y registros; el seguimiento y acompañamiento a actividades institucionales en oficina y campo; y la elaboración de reportes y consolidados finales, garantizando la trazabilidad, confiabilidad y oportunidad

consolidados finales, garantizando la trazabilidad, confiabilidad y oportunidad de los insumos necesarios para la planeación, seguimiento y control de la gestión de la Secretaría del Deporte y la Recreación del Distrito de Santiago de Cali. 2. Realizar la implementación de los procesos de gestión financiera y presupuestal, a través de la gestión de apoyo a la supervisión. 3. Atender los requerimientos, visitas o solicitudes de información del área de fomento. 4. Realizar la recopilación y consolidación de la información producto de la gestión y ejecución del proyecto. 5. Proporcionar respuesta oportuna, eficaz y diligente a los requerimientos y solicitudes que realicen los diferentes organismos de control y/o comunidad. 6. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.	de los insumos necesarios para la planeación, seguimiento y control de la gestión de la Secretaría del Deporte y la Recreación del Distrito de Santiago de Cali. Por medio de la presentación de un informe CUOTA 2. Durante este periodo, no fuí requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación. OBLIGACION 2 CUOTA 1. 2.1 Realice la implementación de los procesos de gestión financiera y presupuestal, a través de la gestión de apoyo a la supervisión visitando y calificando la clase de Gimnasia dirigida dictada por profesor Hoover Rojas en la comuna 8 de santiago de Cali. brindando información oportuna sobre la ejecución que al momento se le esta realizando al programa de aprovechamiento del tiempo libre. CUOTA 2 2.1 Realice la implementación de los procesos de gestión financiera y presupuestal, a través de la gestión de apoyo a la supervisión visitando y calificando la clase de basquetbol, dictada por el profesor Willian Ortiz en la comuna 8 de santiago de Cali. brindando información oportuna sobre la ejecución que al momento se le esta realizando al programa desechamiento del tiempo libre OBLIGACION 3 CUOTA 1. 3.1. Atendí el requerimiento o solicitud de información del área de fomento, asistiendo a mesa de trabajo de las comunas y corregimientos, programados en la oficina de la secretaria del deporte del municipio de Cali valle. El día 04/12/2025. CUOTA 2. Durante este periodo, no fuí requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación. OBLIGACION 4
---	--

CUOTA 1. Proporcione respuesta oportuna, eficaz y diligente al requerimiento o solicitud que realizo el organismos de control de la secretaría del deporte asistiendo a la reunion citada por estos y brindando información sobre el seguimiento hasta el momento que se le esta realizando al programa de aprovechamiento del tiempo libre.

CUOTA 2. 4. Realice la recopilación y consolidación de la información producto de la gestión y ejecución del proyecto, en la comuna 14 de la ciudad de Santiago de Cali en día 05/12/2025 visitando y evaluando a la profesora María Natera de la disciplina de Atletismo y analizándola en la secretaria del deporte

OBLIGACION 5

CUOTA 1.

5.1. Proporcione respuesta oportuna, eficaz y diligente al requerimiento o solicitud que realizo el organismos de control de la secretaría del deporte sirviendo de apoyo a la supervisión en la actividad de seguimiento a la correcta utilización de las herramientas tecnológicas y utilización del driver en el ejercicio de sus funciones, brindando información sobre el seguimiento hasta el momento que se le esta realizando al programa de aprovechamiento del tiempo libre. El día 02/12/2025 en la oficina de fomento de la secretaria del deporte y la recreación.

CUOTA 2.

5.1 Proporcione respuesta oportuna, eficaz y diligente al requerimiento o solicitud que realizo el organismo de control de la secretaria del deporte sirviendo de apoyo a la supervisión en la actividad de seguimiento, visitando y calificando la clase de King Boxing dictada por profesor Aida Peña Mosquera en la comuna 8 de Santiago de Cali. brindando información oportuna sobre la ejecución que al momento se le está realizando al programa de aprovechamiento del tiempo libre el día 09/12/2025.en la sede comunal del barrio Atanasio Girardot.

OBLIGACION 6

CUOTA 1.

1. Asistí a la actividad de control y seguimiento del programa de aprovechamiento del tiempo libre, convocada por los coordinadores del área de fomento, donde se revisaron las carpetas proporcionadas por el personal de recrea valle, la cual tuvo como objetivo evidenciar y reportar las anomalías encontradas de acuerdo a la correcta forma y entrega de las mismas, para ser

	archivadas como soporte, el día 03 de diciembre del 2025. En las instalaciones de la Secretaria del Deporte. CUOTA 2. Proporcione respuesta oportuna, eficaz y diligente al requerimiento o solicitud que realizo el organismos de control de la secretaria del deporte sirviendo de apoyo a la supervisión, verificando la actividad de seguimiento que realiza el apoyo del programa de la comuna 14, las señora Cielo Martinez en el ejercicio de sus funciones, brindando información sobre el seguimiento que hasta el momento esta realizando al programa de aprovechamiento del tiempo libre. El día 05/12/2025 en la calle 106 # 26, canchas Gemelas de Manuela Beltrán
MEDIO DE VERIFICACIÓN:	Las evidencias de lo relacionado se enviaron al siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1qWqXzYs_7L5tRV-9E8ray0z-TqXprm09?usp=sharing
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	19/DIC/2025